Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora CKiS nr VIII/03/26
z dn. 18.08.2026 r.

REGULAMIN uczestnictwa w zajęciach artystycznych organizowanych przez Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie (zwanym dalej CKiS) w roku szkolnym 2026/2027

Niniejszy dokument reguluje zasady uczestnictwa w ofercie edukacji artystycznej CKiS, prowadzonej w formie zajęć stałych, warsztatów i kursów (zwanych razem „Zajęciami artystycznymi").

I. Opłaty za uczestnictwo w zajęciach artystycznych

1. Za uczestnictwo w zajęciach obowiązuje ryczałtowa odpłatność miesięczna, płatna za pośrednictwem sklepu **ckis-tczew.bilety24.pl** w następującym terminie:
   -do **15 dnia** każdego miesiąca za bieżący miesiąca,
2. W przypadku braku płatności powyżej 2 miesięcy kalendarzowych CKiS ma prawo wykreślić uczestnika z zajęć w trybie natychmiastowym.
3. Uczestnik przy 3 tyg. nieobecności niezgłoszonej do instruktora może zostać wykreślony z listy uczestników pozostając w systemie bilety24.pl umożliwiającej uregulowanie płatności.
4. W szczególnych przypadkach przewiduje się dokonywanie opłaty w kasie.
5. Wysokość opłat w danym roku szkolnym określa tabela opłat, stanowiąca Załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Nie dopuszcza się opłacania zajęć przelewem tradycyjnym.
7. Warunkiem udziału w zajęciach jest prawidłowa rejestracja uczestnika za pośrednictwem sklepu **ckis-tczew.bilety24.pl** oraz dokonanie opłaty za pierwszy miesiąc zajęć.
8. Wprowadza się zniżkę dla uczestników zajęć artystycznych CKiS, posiadających **Kartę Mieszkańca Tczewa, w wysokości do 30% ceny zajęć – zgodnie z tabelą opłat.** Zniżka nie dotyczy udziału w niektórych zespołach artystycznych. Numer posiadanej Karty Mieszkańca Tczewa należy wprowadzić do serwisu **ckis-tczew.bilety24.pl** w chwili rejestracji, co pozwoli naliczyć zniżkę.
9. Terminy zajęć wypadające w okresie przerw świątecznych i między semestralnych, przypadające na ten dzień zajęcia nie są odrabiane, a ryczałtowa opłata miesięczna ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.

10. **Opłata miesięczna nie ulega pomniejszeniu w przypadku choroby lub nieobecności uczestnika zajęć z innych przyczyn.**
11. Jeśli zajęcia nie odbędą się z winy CKiS, zostaną one odrobione w terminie ustalonym pomiędzy instruktorem a uczestnikami zajęć lub, w przypadku braku możliwości ich odrobienia, opłata za uczestnictwo zostanie stosownie obniżona.

II. Organizacja zajęć artystycznych

1. Zajęcia odbywają się w czasie roku szkolnego, od drugiej połowy września do połowy czerwca, na podstawie ustalonego przez CKiS kalendarza zajęć przedstawionego w oddzielnym dokumencie, z zachowaniem ustawowych dni wolnych od pracy, przerw świątecznych i między semestralnych.
2. Wykaz prowadzonych w CKiS zajęć wraz z harmonogramem prezentowany jest w oddzielnym dokumencie.
3. Organizacja zajęć dodatkowych (wyjazdy, koncerty, warsztaty itp.) musi być konsultowana z Dyrektorem CKiS, a pod jego nieobecność ze wskazaną przez niego osobą. Stosowną informację w tej sprawie przedstawia z wyprzedzeniem instruktor, przedkładając jednocześnie kosztorys przedsięwzięcia. W innym przypadku i bez akceptacji Dyrektora CKiS podobne inicjatywy traktowane będą jako prywatne przedsięwzięcia uczestników, za które CKiS nie ponosi odpowiedzialności.
4. Na zajęcia prowadzone są zapisy za pośrednictwem sklepu: ckis-tczew.bilety24.pl , o terminie których CKiS każdorazowo powiadomi stosownym komunikatem.
5. Informacje dotyczące logowania znajdują się na stronie www.ckis.tczew.pl w zakładce „Warsztaty”
6. Przewiduje się prowadzenie naborów uzupełniających w trakcie roku szkolnego, w przypadku tworzenia dodatkowych grup lub pojawienia się wolnych miejsc w grupach już istniejących.
7. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z zajęć w dowolnym momencie. Za rezygnację uznaje się wiadomość email na adres warsztaty@ckis.tczew.pl lub złożona pisemna rezygnacja dostarczona do CKIS. Opłata za dany miesiąc (okres rozliczeniowy) pozostaje należna i nie podlega zwrotowi, niezależnie od momentu rezygnacji. Rezygnacja obowiązuje od 1 dnia kolejnego miesiąca.

III. Bezpieczeństwo, obowiązki uczestników zajęć artystycznych

1. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bhp i ppoż obowiązujących w budynkach użyteczności publicznej.
2. Uczestnik zajęć zobowiązuje się zapoznać i stosować do Regulaminu Obiektu obowiązującego w CKiS.
3. Uczestnik zajęć stosuje się do instrukcji porządkowych CKiS.
4. Uczestnik ma obowiązek stawienia się na zajęcia w czasie pozwalającym na odpowiednie przygotowanie się do bezpiecznego uczestniczenia w zajęciach.
5. Uczestnik zobowiązuje się stosować do wytycznych instruktora dotyczących stroju i obuwia używanych podczas zajęć.
6. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora i jest zobowiązany do stosowania się do jego poleceń. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach. Instruktor odpowiada za dziecko tylko podczas zajęć.
7. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do instruktorów, innych pracowników placówki oraz kolegów.
8. Uczestnik bierze udział w zajęciach w poczuciu odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój, a także dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w placówce.
9. Uczestnik bierze udział w zajęciach na własną odpowiedzialność. CKiS nie odpowiada za urazy lub kontuzje powstałe podczas zajęć.
10. Uczestnik zajęć (opiekun prawny w przypadku dziecka) zobowiązany jest do poinformowania instruktora w kwestiach mogących mieć wpływ na swoje (dziecka) bezpieczeństwo lub zdrowie.
11. CKiS nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych w szatniach, na korytarzach i w salach, w których odbywają się zajęcia i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych miejscach.
12. W imieniu małoletniego uczestnika zajęć sprawy odpłatności za zajęcia, a także inne sprawy organizacyjne, załatwiają rodzice lub opiekunowie prawni.
13. Uczestnicy zajęć lub opiekunowie prawni niepełnoletnich uczestników zajęć przyjmują do wiadomości, że uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z udzieleniem zgody na nieodpłatne nagrywanie, fotografowanie, filmowanie lub dokonywanie innego rodzaju zapisu wizerunku uczestników w związku z udziałem w zajęciach, wyjazdach, pokazach,

festiwalach, wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez CKiS itp. oraz na transmitowanie, rozpowszechnianie lub pokazywanie tego wizerunku i głosu w związku z promocją działań CKiS lub wydarzeń, w których biorą udział.

IV. Nagrody i wyróżnienia

1. W stosunku do wyróżniających się uczestników z udokumentowanymi osiągnięciami stosowane będą następujące nagrody:
   - Pisemne wyróżnienie przez dyrektora;
   - Pisemna pochwała skierowana do dyrektora szkoły macierzystej uczestnika;

V. Inne formy edukacji artystycznej

1. Poza zajęciami stałymi CKiS prowadzi działalność w zakresie edukacji artystycznej w postaci warsztatów i kursów.
2. Dopuszczalne jest organizowanie przez instruktora w czasie poza ustalonym harmonogramem zajęć specjalnych (dodatkowych), jak warsztaty, wyjazdy szkoleniowe czy udział w przeglądach, festiwalach i konkursach.
3. Zajęcia dodatkowe mogą podlegać dodatkowej opłacie, o czym uczestnicy będą każdorazowo informowani przez instruktora.
4. Odpłatność za warsztaty i kursy ustalana jest indywidualnie dla każdej z tych aktywności, o czym zainteresowani będą każdorazowo informowani odpowiednim komunikatem.
5.

VI. Przepisy końcowe

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest stosowanie się do zapisów niniejszego Regulaminu.
2. CKiS zastrzega sobie prawo do wykreślenia uczestnika z listy, w przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu i braku reakcji na wcześniejsze upomnienia kierowane do uczestnika i/lub rodzica (opiekuna). Dotyczy to zarówno zachowania podczas zajęć, obecności jak i terminowego regulowania płatności.
3. CKiS zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego Regulaminu w każdym czasie bez podania przyczyny.
4. Ostateczna i wiążąca interpretacja Regulaminu należy do CKIS

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych w związku z uczestnictwem w zajęciach artystycznych organizowanych przez Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie w roku szkolnym 2026/2027

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury i Sztuki z siedzibą przy ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 10, 83-110 Tczew.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Centrum Kultury i Sztuki, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Jednostce Pani Kalina Kaczmarek–. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: **iod@ckis.tczew.pl** lub listownie na adres : Centrum Kultury i Sztuki, ul. Wyszyńskiego 10, 83-110 Tczew z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją zadań publicznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Centrum Kultury na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody, w zakresie i celu określonym w treści zgody, w związku z uczestnictwem w zajęciach artystycznych organizowanych przez Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie w roku szkolnym 2024/2025.

4. Odbiorcy danych

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Centrum Kultury pozyskuje dane osobowe od interesantów, osób trzecich oraz innych organów publicznych w zależności od realizowanych zadań. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Centrum Kultury przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Centrum Kultury.

5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Cel i okres przetwarzania

Centrum Kultury może przetwarzać dane osobowe Klientów, w celach realizacji ustawowych zadań określonych przepisami obowiązującego prawa. W pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

7. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

1) dostępu do danych osobowych,
2) sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
3) prawo do usunięcia danych,
4) prawo ograniczenia przetwarzania,
5) prawo do przenoszenia danych,
6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
7) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Centrum Kultury Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
8) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem pozostają zgodne z prawem, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Profilowanie

Ponadto informujemy, że w Centrum Kultury nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

TABELA OPŁAT ZA UDZIAŁ W ZAJĘCIACH ARTYSTYCZNYCH
organizowanych przez Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie

Rok szkolny 2026/2027

§ 1

Poniższa tabela przedstawia:

- zryczałtowane opłaty miesięczne (za 1 miesiąc kalendarzowy) dla zajęć grupowych,
- zryczałtowane opłaty miesięczne (za 1 miesiąc kalendarzowy) dla zajęć indywidualnych,

Uprawnienia do zniżek:
Karta Mieszkańca Tczewa – **KMT** – do 30% opłaty

LP	ZAJĘCIA	CZĘSTOTLIWOŚĆ	KMT	PEŁNA
	Hip Hop:			
	grupa dla początkujących	1x w tygodniu	110 zł	135 zł
1	grupa dla zaawansowanych	2x w tygodniu	120 zł	168 zł
2.	Balet	2 x w tygodniu	120 zł	168 zł
3.	Latino Solo	2 x w tygodniu	120 zł	168 zł
4.	Taniec brzucha	1 x w tygodniu	110 zł	135 zł
5.	Taniec współczesny	2x w tygodniu	120 zł	168 zł
6.	Hobby dance-taniec dla dorosłych (Salsa, Batacha, taniec brzucha)	1x w tygodniu	110 zł	135 zł
	Zajęcia plastyczne:			
	60 min	1 x w tygodniu	100 zł	135 zł
7.	90 min	1 x w tygodniu	110 zł	150 zł
8.	Chór Dziecięco-Młodzieżowy „Passionatka”	1 x w tygodniu	100 zł	135 zł
9.	Miejski Chór Seniora „Passionata”	1 x w tygodniu	-	70 zł
	Zajęcia wokalne			
	-dzieci i młodzież	1 x w tygodniu	110 zł	150 zł
10.	-dorośli	1 x w tygodniu	120 zł	168 zł
11.	Zajęcia teatralne /Ławica	1 x w tygodniu	110 zł	150 zł
12.	Minecraft	1 x w tygodniu	130 zł	180 zł
13.	Krawiectwo	1 x w tygodniu	130 zł	185 zł
14.	Robotyka +	1 x w tygodniu	130 zł	180 zł
ZAJĘCIA INDYWIDUALNE				
15.	Pianino, gitara, perkusja	1 x w tygodniu	280 zł	380 zł

§ 2

1. Opłaty, o których mowa w § 1 dotyczą jednej osoby.
2. Udział w zajęciach, warsztatach i zespołach artystycznych CKiS nie ujętych w § 1 jest bezpłatny